

Církevní mateřská škola JONÁŠ



Jatecká 571,
395 01 Pacov
IČ: 47 224 576

SMĚRNICE O ÚPLATĚ ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Přílohy:

- č. 1 Měsíční výše úplaty pro školní rok 2025/2026 a 2026/27
- č. 2 Žádost o osvobození / prominutí úplaty

Účinnost od: 1. 2. 2026

Schválila: Mgr. Petra Kobicová, ředitelka školy

Církevní mateřská škola JONÁŠ



Jatecká 571,
395 01 Pacov
IČ: 47 224 576

Čl. 1

Základní ustanovení

Tato směrnice upravuje podmínky stanovení, úhrady, snížení a osvobození (prominutí) úplaty za předškolní vzdělávání v CMŠ Jonáš.

Právní rámec vychází zejména z § 35 a § 123 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, a z vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Úplata je stanovena za předškolní vzdělávání; nezahrnuje úplatu za školní stravování.

Dítě je zařazeno do evidence pro výběr úplaty dnem, od něhož je přijato k předškolnímu vzdělávání na základě rozhodnutí ředitelky školy.

Čl. 2

Stanovení výše úplaty

Výši úplaty stanoví v souladu s § 123 odst. 4 školského zákona právnická osoba vykonávající činnost školy (zřizovatel). Ředitelka školy o stanovené výši úplaty pro daný školní rok informuje zákonné zástupce vhodným způsobem, zejména prostřednictvím webových stránek školy, informačního systému školy a při přijímání dětí.

Úplata se stanoví pro všechny děti ve stejném druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši. Konkrétní měsíční výše úplaty pro školní rok 2025/2026 je uvedena v příloze č. 1 této směrnice.

Čl. 3

Splatnost a způsob úhrady

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná v termínu stanoveném touto směrnicí (případně v individuálně dohodnutém termínu); v CMŠ Jonáš je úplata splatná do 20. dne stávajícího kalendářního měsíce. Úhrada se provádí bezhotovostně převodem na účet školy: 0621198339/0800.



Pokud zákonný zástupce nezaplatí úplatu ve stanoveném termínu, škola jej vyzve k úhradě. Opakované neuhrazení úplaty může být důvodem k ukončení předškolního vzdělávání podle § 35 odst. 1 písm. d) školského zákona; to neplatí pro děti v povinném předškolním vzdělávání (§ 35 odst. 2).

Čl. 4

Osvobození a prominutí úplaty

O osvobození (prominutí) úplaty rozhoduje ředitelka školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce (příloha č. 2) a doložení splnění podmínek (např. oznámení/rozhodnutí o přiznání příslušné dávky nebo příspěvku). Osvobození se zpravidla nastavuje na celý školní rok, vždy však pouze po dobu trvání nároku; při zániku nároku je zákonný zástupce povinen tuto skutečnost škole neprodleně oznámit.

Za podmínek uvedených ve vyhlášce č. 14/2005 Sb. (§ 6 odst. 6) může být od úplaty osvobozen zejména:

- zákonný zástupce dítěte, který je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo členem domácnosti tohoto příjemce,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči nebo je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě, nebo členem domácnosti tohoto příjemce,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě,
- fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče.

Pokud je žádost o osvobození podána před dnem splatnosti, postupuje škola tak, aby nenastala splatnost úplaty dříve, než bude o žádosti rozhodnuto.

Čl. 5

Snížení úplaty

Ředitelka školy může na základě písemné žádosti zákonného zástupce snížit úplatu v odůvodněných sociálních nebo zdravotních situacích.

Církevní mateřská škola JONÁŠ



Jatecká 571,
395 01 Pacov
IČ: 47 224 576

Při celoměsíční omluvené nepřítomnosti dítěte může ředitelka školy snížit úplatu až o 25 % (tj. na 3/4 stanovené měsíční výše).

V měsících červenci a srpnu se úplata stanoví a hradí pouze za období, ve kterém je zajištěn provoz mateřské školy, a pouze u dětí přihlášených k docházce v daném měsíci; děti nepřihlášené k docházce v daném měsíci úplatu nehradí. Zákonný zástupce oznámí přihlášení/nepřihlášení dítěte k prázdninové docházce ve lhůtě stanovené školou.

Čl. 6

Úplata při omezení nebo přerušení provozu

Je-li v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, snižuje se úplata poměrně k omezení nebo přerušení provozu; to neplatí, pokud omezení nebo přerušení nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů.

O snížené výši úplaty škola informuje zákonné zástupce vhodným způsobem nejpozději 2 měsíce předem, nebo neprodleně poté, co je délka omezení či přerušení známa.

Vzniklý přeplatek se započte do následující platby nebo se vrátí na účet plátce, pokud se rodiče se školou nedohodnou jinak.

Čl. 7

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice ruší předchozí znění směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání.

Směrnice nabývá účinnosti dnem uvedeným v záhlaví.

V Pacově dne: 14. 1. 2026

Mgr. Petra Kobicová, ředitelka školy

Církevní mateřská škola JONÁŠ



Jatecká 571,
395 01 Pacov
IČ: 47 224 576

Příloha č. 1 – Měsíční výše úplaty

Pro školní rok 2025/2026

výše úplaty účinná od 1. 2. 2026 do 31. 8. 2026 a je stanovena měsíčně následovně:

Druh provozu	Měsíční výše úplaty
Celodenní docházka	500 Kč
Polodenní docházka	400 Kč

Pro školní rok 2026/2027

výše úplaty účinná od 1. 9. 2026 do 31. 8. 2027 a je stanovena měsíčně následovně:

Druh provozu	Měsíční výše úplaty
Celodenní docházka	500 Kč
Polodenní docházka	400 Kč

Církevní mateřská škola JONÁŠ



Jatecká 571,
395 01 Pacov
IČ: 47 224 576

Příloha č. 2 – Žádost o osvobození / prominutí úplaty

Žádám o osvobození / prominutí úplaty za předškolní vzdělávání za měsíc/rok: _____

Jméno a příjmení dítěte: _____

Jméno a příjmení zákonného zástupce: _____

Kontakt (telefon/e-mail): _____

Důvod žádosti (zaškrtněte):

Jsem příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo jsem členem domácnosti tohoto příjemce.

Jsem zákonným zástupcem nezaopatřeného dítěte a tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči / nebo jsem příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě (příp. členem domácnosti příjemce).

Náleží mi zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě.

O dítě osobně pečuji a z důvodu péče o toto dítě pobírám dávky pěstounské péče.

K žádosti přikládám (dle relevantního důvodu):

- doklad prokazující splnění podmínky (např. oznámení/rozhodnutí o přiznání dávky či příspěvku),
- v případě pěstounské péče potvrzení o svěřením dítěte do péče a doklad o pobírání dávek pěstounské péče.

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé, a zavazuji se neprodleně oznámit jakoukoli změnu.

V Pacově dne: _____ Podpis zákonného zástupce: _____